

## Procedure schorsen Stichting Westelijke Tuinsteden

1. De schooldirecteur kan op grond van artikel 40c van de Wet op het primair Onderwijs besluiten tot het schorsen van een leerling. Bij een interne schorsing heeft de leerling geen toegang meer tot de lessen, maar wel tot het schoolgebouw. Bij een externe schorsing wordt de leerling ook de toegang tot het schoolgebouw onttrokken. Bij het opleggen van de schorsing maakt de directeur direct duidelijk of het om een interne of externe schorsing gaat. Met een schorsing doelen we op de maatregel dat een leerling de rest van de (les-)dag of meerdere dagen wordt uitgesloten van het volgen van de lessen en/of het bezoeken van de school.
2. De schorsing is bedoeld als disciplinaire maatregel in relatie tot concrete, ontoelaatbare gedragingen van de leerling.
3. De schooldirecteur bepaalt de duur van de schorsing, in relatie tot de directe aanleiding van de schorsing. De maximale duur van de schorsing bedraagt 5 lesdagen,
4. De schooldirecteur brengt de ouders/verzorgers terstond schriftelijk gemotiveerd op de hoogte van de schorsing en roept hen op voor een gesprek op school om de schorsing toe te lichten.
5. De schooldirecteur stelt bij een schorsingsduur van meer dan één dag de Inspectie van het Onderwijs (en de leerplichtambtenaar) schriftelijk op de hoogte van de schorsing en de reden daarvoor.
6. De school draagt zorg voor zo veel mogelijke continuering van het onderwijsaanbod. Bij externe schorsing bijvoorbeeld door huiswerk te verzorgen en terugkoppeling op het gemaakte werk te leveren. Bij interne schorsing door werk op te dragen wat elders in de school uitgevoerd kan worden.
7. De schorsing mag geen invloed hebben op de deelname aan methode-onafhankelijke toetsen door de leerling.
8. Na afloop van de schorsingsperiode wordt de leerling weer toegelaten tot de lessen. Een eventuele weigering van de ouders om met de school in gesprek te gaan, is hierbij geen overweging.
9. Dezelfde leerling kan opnieuw geschorst worden indien zich een nieuw incident voordoet.
10. Ouders/ verzorgers hebben de mogelijkheid om binnen zes weken na bekendmaking van de schorsing schriftelijk en met redenen omkleed tegen de schorsing bij het schoolbestuur in bezwaar te gaan, Dit wordt onderaan het schriftelijke schorsingsbesluit vermeld.
11. Het schoolbestuur neemt binnen zes weken, één maal te verlengen met zes weken, een besluit. De ouders/ verzorgers en eventueel de leerling worden in de gelegenheid gesteld te worden gehoord.
12. Een bezwaar heeft geen opschortende werking van de schorsing.
13. Bij een voorgenomen verwijdering van een leerling kan het noodzakelijk zijn een leerling langer dan vijf dagen te schorsen wanneer er nog geen nieuwe school voor de leerling is gevonden. Deze procedure is niet op die situatie van toepassing.

11 november 2016: positief advies GMR

Vastgesteld door college van Bestuur, J. Middelbeek, 11 november 2016